

# Gestione del Personale

## Abbonamento Modulistica

A seguito delle numerose richieste pervenute, Entionline ha strutturato un servizio finalizzato a garantire agli operatori comunali che si occupano di gestione del personale:

- ➔ di **disporre dell'intera modulistica necessaria** per il corretto svolgimento del loro lavoro (regolamenti, delibere, determine, bandi, comunicazioni, fogli di calcolo, ecc.);
- ➔ di avere la garanzia che tale modulistica sia sempre aggiornata in tempo reale ad ogni modifica normativa o chiarimento ministeriale o giurisprudenziale: il servizio non prevede infatti alcuna installazione presso l'ente, ma la possibilità, tramite password, di accedere ad una sezione dedicata del nostro sito nella quale **garantiamo che la modulistica (fornita in formato Word per un agevole utilizzo) sia sempre aggiornata a qualsiasi novità.**

Il servizio ricomprende tutto quanto necessario per la gestione giuridica ed economica del personale dipendente (esclusa elaborazione paghe, aspetti contributivi e previdenziali); alcuni esempi di cosa troverete:

- ➔ schema di regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e atti connessi;
- ➔ modelli di atti connessi all'accesso al pubblico impiego, sia a tempo indeterminato che mediante forme di lavoro flessibile (delibere, determinazioni, bandi di concorso, avvisi di mobilità, contratti individuali di lavoro, ecc.);
- ➔ modelli di atti connessi alle assenze del personale (aspettative, permessi, maternità, ecc.);
- ➔ modelli di atti connessi alla revisione delle dotazioni organiche, alla rilevazione annuale delle eccedenze, al piano triennale del fabbisogno e al piano annuale delle assunzioni e relative modifiche;
- ➔ modelli di atti relativi alla costituzione ed all'utilizzo del fondo delle risorse decentrate, allo schema di contratto decentrato e di relazioni tecnico-illustrative;
- ➔ fogli di calcolo spese del personale;
- ➔ modelli di atti relativi ai procedimenti disciplinari (contestazioni di addebiti, verbali, sanzioni disciplinari, corrispondenza varia, ecc.);
- ➔ modelli di atti vari relativi alla gestione del personale (determinazioni, delibere e modulistica varia, piano azioni positive, regolamenti vari, codice di comportamento, ecc.).

Per l'elenco dettagliato della modulistica disponibile potete scrivere a [servizi@entionline.it](mailto:servizi@entionline.it)

**Per conoscere, senza impegno, i costi del servizio e per qualsiasi altra informazione**, potete contattare l'agente di zona oppure scrivere a [servizi@entionline.it](mailto:servizi@entionline.it) o telefonare allo 030/2531939.



[www.entionline.it](http://www.entionline.it)

Entionline

Tel. 030/2531939 - Fax 02/87366244

email: [info@entionline.it](mailto:info@entionline.it) – sito: [www.entionline.it](http://www.entionline.it)

Sede: via Triumplina n. 183/b - 25136 Brescia