

INTESTAZIONE COMUNE

Prot. _____

A: Ill.mo Sig. Sindaco

Sua sede

Oggetto: Deleghe

Preg. Sig sindaco,

nel congratularmi per la Sua elezione, ritengo opportuno informarLa che dalle precedenti legislature ho in essere le seguenti deleghe:

- Piene funzioni di Ufficiale d'Anagrafe.
- Piene funzioni di Ufficiale dello Stato Civile (inclusi celebrazioni di matrimoni e gestione della Polizia Mortuaria con riferimento alle autorizzazioni di cremazioni e di dispersioni delle ceneri).
- Responsabile dell'Ufficio Elettorale comunale.
- Emissione di Carte d'Identità.
- Autentica delle sottoscrizioni e delle copie.
- Messo notificatore
- Responsabile gestione bonus energia
- Gestione del servizio leva.

Se, nel silenzio di legge per tutte le funzioni con eccezione dello Stato Civile, per il quale è espressamente prevista la validità della delega sino a revoca, condivide la prevalente dottrina secondo la quale le deleghe non devono essere confermate essendo rilasciate dal Sindaco in senso funzionale e non personale, io proseguirò nella gestione come effettuato sinora, diversamente resto in attesa delle Sue istruzioni.

Per completezza, segnalo inoltre che dal Segretario ho ricevuto le deleghe per la gestione dell'anagrafe vitivinicola e l'autenticazione dei documenti di trasporto delle uve e dei prodotti vitivinicoli ai sensi dell'art 2 D.M. 8/11/1986.

Con i migliori saluti

In _____, li _____

Servizi demografici ed elettorali
(Mario Sempronio)

Nota: qui sono state elencate le funzioni che in molti piccoli Comuni vengono assegnate agli uffici demografici. Ovviamente ognuno dovrà adattare la comunicazione al proprio caso specifico, eliminando le parti non pertinenti ed aggiungendo le deleghe in essere eventualmente mancanti nell'elenco.